

## **ZASADY KORZYSTANIA Z HALI WIDOWISKOWO SPORTOWEJ im. HUBERTA WAGNERA W PYSKOWICACH**

1. Przebywanie w sali i korzystanie z jej urządzeń dozwolone jest tylko w obecności prowadzącego zajęcia nauczyciela, trenera, instruktora.
2. Wejście do sali gimnastycznej dozwolone jest jedynie w stroju sportowym
3. Korzystający z obiektu sportowego przygotowują się do zajęć tylko w pomieszczeniach do tego przystosowanych / szatniach /. Przebieranie się w sali gimnastycznej, na korytarzu jest niedozwolone.
4. Za rzeczy wartościowe pozostawione w szatni MOKiS nie odpowiada.
5. Za bezpieczeństwo ćwiczących podczas zajęć odpowiada prowadzący zajęcia.
6. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do zgłaszania prowadzącemu zajęcia wszelkich uszkodzeń sprzętu i urządzeń, powstałych na terenie kompleksu sportowego.
7. W wypadku uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu czy urządzenia sportowego lub wyposażenia, należy niezwłocznie powiadomić o tym pracownika hali.
8. Wszelkie celowe uszkodzenia sprzętu, urządzeń i wyposażenia będą usuwane na koszt osób odpowiedzialnych, którym powierzono do dyspozycji pomieszczenia obiektu.
9. Prowadzący zajęcia zobowiązany jest do powiadomienia MOKiS o każdym zaistniałym nieszczęśliwym wypadku.
10. Prowadzący zajęcia po ich zakończeniu zobowiązany jest do zamknięcia drzwi od sali gimnastycznej oraz magazynu ze sprzętem i wyłączenia oświetlenia w pomieszczeniach powierzonych do dyspozycji.
11. Obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu na terenie kompleksu sportowego.
12. Zabrania się wnoszenia i spożywania jakichkolwiek posiłków poza strefami wyznaczonymi.
13. Obowiązuje kategoriyczny zakaz pozostawiania podopiecznych bez nadzoru.
14. Wstęp do magazynu sprzętu sportowego ma tylko opiekun.
15. Sprzęt sportowy wydaje tylko prowadzący zajęcia przed rozpoczęciem zajęć.
16. Obowiązuje zakaz prowadzenia zajęć w magazynie sprzętu sportowego.
17. Obowiązuje zakaz wchodzenia na nie rozstawione trybuny.
18. We wszystkich przypadkach nie ujętych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje kierownik obiektu.
19. Prowadzący zajęcia osobiście pobiera z portierni klucze do pomieszczeń obiektu i potwierdza ich pobranie własnoręcznym podpisem w zeszycie.
20. Prowadzący zajęcia osobiście zdaje pobrane klucze.
21. W razie jakichkolwiek zdarzeń powodujących uszkodzenia sprzętu i wyposażenia powstałych podczas zajęć prowadzący ma obowiązek poinformować pracownika hali.
22. Zabrania się przekazywania kluczy osobom trzecim.
23. Wszystkich przebywających na terenie obiektu obowiązują przepisy BHP i p.poż.